

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Ливенская средняя общеобразовательная школа  
имени Героя Советского Союза А.И. Дятлова»**

**ПРИКАЗ**

«05» ноября 2024 года

№193/а/ОД

**О подготовке к проведению  
итогового сочинения (изложения)  
на базе общеобразовательного учреждения  
в 2024/2025 учебном году**

В соответствии с пунктом 25 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552, руководствуясь методическими рекомендациями по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/25 учебном году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 октября 2024 года № 04-323, в целях своевременной подготовки и организованного проведения итогового сочинения (изложения) на территории образовательного учреждения в 2024/2025 учебном году, во исполнение приказа управления образования администрации Красногвардейского района от 05 ноября 2024 года №943/ОД «О подготовке к проведению итогового сочинения (изложения) на территории Красногвардейского района в 2024 году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за подготовку и проведение итогового сочинения (изложения) заместителя директора по УР Стадникову О.Ю.

2. Заместителю директора Стадниковой О.Ю.:

- организовать подготовку к проведению итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году.

- Обеспечить своевременность предоставления сведений об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС.

- Разместить на школьных стендах и школьных сайтах не позднее, чем за месяц до проведения итогового сочинения (изложения), следующую информацию:

- о сроках проведения итогового сочинения (изложения);

- о телефонах «горячей линии»;

- о сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения);

- о правилах заполнения бланков итогового сочинения (изложения).

3. Определить и утвердить состав комиссии по проведению итогового сочинения (изложения) из числа работников общеобразовательной организации не позднее, чем за 2 недели до даты проведения:

- руководитель места проведения итогового сочинения (изложения);

- член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения) в учебных кабинетах;
- член комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), участвующий в организации проведения итогового сочинения (изложения) вне учебных кабинетов;
- член комиссии, оказывающий информационно-технологическую помощь, в том числе по организации видеонаблюдения, получению комплектов тем сочинений, организации печати тем сочинений, текстов изложений, инструкций для участников итогового сочинения (изложения) и копированию бланков итогового сочинения (изложения);
- медицинский работник (по согласованию).

3. Внести изменения в расписание учебных занятий в дни проведения итогового сочинения (изложения) не позднее, чем за 2 недели до даты проведения.

4. Определить в общеобразовательной организации место проведения итогового сочинения (изложения).

5. Выделить в месте проведения итогового сочинения (изложения):

- помещение, оборудованное телефонной связью, принтером, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем итогового сочинения (текстов изложений) – кабинет начальных классов (2 этаж);
- учебные кабинеты для проведения итогового сочинения (изложения) из расчета не более 15 участников в одном кабинете (по одному участнику за рабочий стол) – кабинет истории (2 этаж);
- помещение для медицинского работника.

6. Обеспечить:

- готовность места проведения итогового сочинения (изложения) к проведению итогового сочинения (изложения), в том числе техническую, не позднее одного дня до даты проведения;
- соответствие всех помещений, выделяемых для проведения итогового сочинения (изложения), санитарно-гигиеническим нормам и требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции при подготовке и проведении итогового сочинения (изложения);
- условия для работы лиц, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), общественных наблюдателей, медицинских работников;
- питьевой режим во время проведения итогового сочинения (изложения);
- изолированность учебных кабинетов, задействованных в проведении итогового сочинения (изложения);

7. Обеспечить:

- ознакомление классных руководителей, учителей русского языка и литературы, обучающихся 11-х классов, и их родителей (законных представителей) со структурой закрытого банка тем итогового сочинения, комментариями к разделам закрытого банка тем итогового сочинения, образцом комплекта тем итогового сочинения 2024/2025 учебного года;
- ознакомление под подпись работников образовательной организации, привлекаемых в качестве членов комиссии по проведению итогового сочинения (изложения), с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/2025 учебном году;

- ознакомление под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми документами, регламентирующими организацию и проведение итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области, Памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году;
- информирование под подпись участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения итогового сочинения (изложения) на территории Белгородской области в 2024/2025 учебном году, в том числе об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений), о ведении во время проведения итогового сочинения (изложения) видеозаписи, о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), а также о результатах итогового сочинения (изложения), полученных обучающимися;
- размещение нормативных правовых документов, регламентирующих организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024/2025 учебном году, на официальном сайте общеобразовательной организации в соответствующем разделе.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  
С приказом ознакомлена



С.Д. Адамов  
О.Ю. Стадникова